



La CETS nel Parco Regionale delle Alpi Apuane: servizi e calendario iniziative

a cura di
Antonio Bartelletti



**Forum permanente della Comunità locale
Centro visite del Parco – Palazzo Rossetti
Seravezza, 20 febbraio 2018**



Una delle prime regole di un processo partecipativo è il “rispetto” per il cittadino che, sacrificando il suo tempo, intende partecipare. Rispetto significa semplicemente “rispondere alle sue domande, alle sue istanze” e non già “mettere in esecuzione ciò che egli chiede”. Al contrario, non dare alcuna risposta equivale alla “mancanza di rispetto”.

Un processo partecipativo si fonda su un “contratto” tra i cittadini e il decisore politico. In quel contratto viene stabilito tutto: la durata del percorso, il numero ed il tipo dei partecipanti e, quello che più conta, il “quantum” di potere il decisore mette in capo a coloro che prendono parte a quel percorso. Queste sono le regole e chi non le rispetta alla fine ne paga il prezzo...

Franco Dazzi



L'ordine del giorno del Forum permanente della comunità locale

La riunione del 20 febbraio 2018 verte sui seguenti punti:

- **Servizi turistici ed educativi della CETS:** presentazione e discussione su ipotesi di gestione dei servizi collegati alla “Carta”, di nuova attivazione o di prossima scadenza, partendo dai punti di forza e di debolezza dei servizi attivati, con la raccolta di suggerimenti migliorativi e di manifestazioni d’interesse gestionale all’interno del Forum;
- **CalendaParco:** ricerca di criteri e modalità per la stesura del programma 2018 degli eventi promozionali e delle escursioni nell’area protetta (CalendaParco) – sia delle iniziative organizzate dall’Ente Parco sia di quelle programmate dai partner della CETS – la cui promozione e diffusione è da affidare agli strumenti e alle risorse previsti dal Piano di comunicazione dello stesso Parco.



Servizi attivati: contratti vigenti e riversamento nella CETS

servizi attivati	risorsa 2017	2016	2017	2018	2019	2020	2021
centro visite bosa careggine – <i>park farm</i> (A25 – le quattro porte del parco)	14.032,00	●	●	●			
centro visite equi – <i>apuangeolab</i> (A25 – le quattro porte del parco)	19.517,32		●	●	●		
centro visita seravezza – apertura estiva (A25 – le quattro porte del parco)	1.108,80		●				
museo pietra piegata levigliani (A10 – le quattro porte del parco)	3.959,99	●	●	●			
trasporto scolastico (A37 – tutti sul pullman)	13.300,00		●	●	●		
soggiorni estivi – esp. educ. ambientale (A9 – estate nel parco)	60.744,93		●				
offerta didattica-educativa (A32 – il parco per le scuole)	25.000,00	●	●				
sostegno alla rete sentieristica (A7 – adotta i sentieri)	26.500,00		●				
totale	164.163,04						



Servizi attivati: risorsa 2018 e adeguamento alla CETS

servizi attivati	risorsa 2018	ipotesi di modifiche, aggiornamenti, ecc.
centro visite bosa careggine – <i>park farm</i> <i>(A25 – le quattro porte del parco)</i>	14.032,00	contratto in essere – nessuna modifica introducibile
centro visite equi – <i>apuangeolab</i> <i>(A25 – le quattro porte del parco)</i>	19.517,32	contratto in essere – nessuna modifica introducibile
centro visita seravezza – apertura estiva <i>(A25 – le quattro porte del parco)</i>	0,00	servizio da stabilizzare ed integrare con altri servizi di supporto alla promozione complessiva
museo pietra piegata levigliani <i>(A10 – le quattro porte del parco)</i>	3.959,99	contratto in essere – nessuna modifica introducibile
trasporto scolastico <i>(A37 – tutti sul pullman)</i>	5.500,00	contratto in essere – nessuna modifica introducibile
soggiorni estivi – esp. educ. ambientale <i>(A9 – estate nel parco)</i>	61.000,00	bando da pubblicare in anticipo – almeno un soggiorno in inglese...
offerta didattica-educativa <i>(A32 – il parco per le scuole)</i>	20.440,00	progettazione percorsi e concorsi attraverso le “Guide” (raggiungere target a € 28.000,00)
sostegno alla rete sentieristica <i>(A7 – adotta i sentieri)</i>	21.000,00	Integrazione con il bando per beni culturali – apertura a più soggetti sugli interventi strutturali
<i>totale</i>	<i>145.449,31</i>	<i>saldo negativo di € 18.713,73 rispetto al 2017</i>



Servizi da attivare: risorsa CETS e cronoprogramma appalti

servizi da attivare	risorsa annuale	2017	2018	2019	2020	2021	2022
centro visite di seravezza e altri servizi <i>(A25 – le quattro porte del parco)</i>	7.500,00		●	●	●		
escursioni con carrozzina da montagna <i>(A28 – pronto joëlette)</i>	1.000,00		●	●	●	●	●
escursioni in mountain bike <i>(A38 – puntopedale)</i>	2.000,00			●	●	●	
escursioni in pullman <i>(A37 – tutti sul pullman)</i>	7.800,00	(●)	●	●			
attività formativa per operatori <i>(A33/A34 – formazione alla CETS)</i>	3.000,00		●				
totale	21.300,00						



Servizi da attivare: definizione delle modalità

servizi da attivare	risorsa annuale	ipotesi / opzioni
centro visite di seravezza e altri servizi <i>(A25 – le quattro porte del parco)</i>	7.500,00	apertura prevalentemente estiva – servizi promozionali nelle altre stagioni (distribuzione materiale, partecipazione fiere, ecc.)
escursioni con carrozzina da montagna <i>(A28 – pronto joëlette)</i>	1.000,00	servizio a chiamata e/o per eventi – definizione percorsi praticabili - affidamento mezzi e loro manutenzione – ripartizione costi (ricavi?)
escursioni in mountain bike <i>(A38 – puntopedale)</i>	2.000,00	punti di ritiro mezzi – servizio a chiamata e/o per eventi – affidamento mezzi e loro manutenzione – ripartizione costi e ricavi
escursioni in pullman <i>(A37 – tutti sul pullman)</i>	7.800,00	mezzi a disposizione di gruppi per iniziative giornaliere nel parco (fino a 28 eventi nel 2018) – programma – ripartizione costi e ricavi
attività formativa per operatori <i>(A33/A34 – formazione alla CETS)</i>	3.000,00	agenzia formativa e/o formazione sul campo con esperti del forum e non – sostenibilità come denominatore comune
totale	21.300,00	



CalendaParco

Carta Europea Turismo Sostenibile del Parco Regionale Alpi Apuane

Azione A5	“CalendaParco” – il programma delle attività e delle escursioni nell’area protetta
Obiettivo strategico Azione chiave di riferimento	OSG1 – Tutelare i valori naturalistici, paesaggistici e ambientali ed eliminare i fattori di degrado. OSG6 – Organizzare le attività informative per comunicare ai visitatori le caratteristiche proprie e uniche dell’area protetta e per promuovere e orientare la visita 1.3 – Gestire i flussi di visitatori, le attività e i comportamenti in aree e siti sensibili 5.3 – Garantire che le imprese turistiche e gli altri attori locali siano ben informati sull’area e forniscano informazioni pertinenti e precise per i visitatori
Descrizione	<p>La conoscenza delle proposte stagionali delle attività nel Parco consente di comunicare le diverse opportunità di fruizione offerte ai visitatori, dando una immagine unitaria e dinamica delle Apuane. Nello stesso tempo, una programmazione ragionata permette di garantire una migliore organizzazione nell’accoglienza, controllo e distribuzione dei flussi turistici, soprattutto per le escursioni dei gruppi organizzati. Ciò può favorire la destagionalizzazione della fruizione del Parco e può evitare situazioni di sovraffollamento di determinati luoghi sensibili, scongiurando così i rischi per gli utenti e l’ambiente e rendendo più piacevole l’esperienza di visita e l’apprezzamento dei valori che esprime il territorio.</p> <p>Si prevede di creare una piattaforma gestita dall’Ente e condivisa da tutti gli operatori turistici, al fine di programmare e integrare tra di loro le iniziative che si svolgono all’interno del Parco, promosse dall’Ente e dagli altri soggetti che svolgono attività nel Parco, in particolare quelle culturali ed escursionistiche, evitando le sovrapposizioni e gli afflussi concentrati e non compatibili con le caratteristiche dei luoghi. Tale piattaforma si prevede che potrà essere organizzata anche in modo da consentire la prenotazione tramite web. Il calendario sarà riportato nel sito del Parco, alla voce “eventi del mese”.</p> <p>Il calendario stagionale sarà presentato agli operatori turistici e diffuso tramite la CETS Newsletter, in modo che possa essere affisso nei luoghi di accoglienza (centri visita, musei, strutture ricettive, ecc.) e comunicato ai visitatori al loro arrivo, ma anche pubblicizzato tramite i siti web degli operatori turistici. Inoltre, i principali eventi dell’anno saranno evidenziati e promossi nel Calendario illustrato a stampa che l’Ente pubblica ogni anno.</p>
Stima dei costi (€)	12.500,00 (2.500,00 annui) per la stampa del Calendario illustrato, oltre a € 1.000,00 (il primo anno) per realizzare il cruscotto web di gestione. Non si prevedono costi per l’esposizione nei luoghi di contatto con i visitatori, poiché si tratta di stampe da fotocopiatore.
Possibili fonti di finanziamento	Bilancio dell’Ente Parco
Soggetti responsabili	Ente Parco
Soggetti coinvolti	Ente Parco, Guide del Parco, Strutture turistiche certificate, ristoratori e strutture alberghiere – extralberghiere, operatori turistici locali, associazioni escursionistiche (C.A.I., U.O.E.I., Amici della Montagna, ecc.)
Tempi di svolgimento	2018-2022
Indicatori di monitoraggio	I ₁) numero di iniziative proposte per l’intero calendario annuale - target: $i_1 \geq 20$

CalendaParco

Il Forum è chiamato a definire insieme all'Ente Parco le “regole” comuni da seguire per la gestione del calendario annuale delle attività e delle escursioni nel Parco.

I principali nodi da sciogliere sono:

- **soggetti abilitati alla pubblicazione;**
- **tipologia delle iniziative pubblicabili;**
- **requisiti minimi di idoneità alla pubblicazione;**
- **responsabilità nella gestione delle iniziative pubblicate;**
- **criteri per evitare la sovrapposizione temporale e il sovraffollamento spaziale;**
- **controllo dei requisiti e competenza negli interventi correttivi;**
- **selezione dei principali eventi dell'anno (da pubblicare sul calendario a stampa);**
- **campi obbligatori e facoltativi per la pubblicazione tramite piattaforma;**
- **modalità gestionali delle prenotazioni tramite piattaforma;**
- **modalità di diffusione attraverso la CETS newsletter;**
- **modalità di diffusione attraverso i siti web degli operatori turistici;**

